**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор Муниципального предприятия ЗАТО**

**Железногорск Красноярского края**

**«Пассажирское автотранспортное предприятие» (МП «ПАТП»)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Г. Плотников**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.**

**Документация**

**о проведении запроса котировок**

**на приобретение спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты для нужд МП «ПАТП»**

**Извещение размещено на официальном сайте**

**Документация о запросе котировок включает:**

ЧАСТЬ I: Порядок проведения запроса котировок

* 1. Общие сведения о процедуре запроса котировок
	2. Правовой статус процедуры и документов
	3. Прочие положения
	4. Требования к участникам процедуры закупки
	5. Требования, предъявляемые к Предложению
	6. Требования, предъявляемые к языку Предложения
	7. Требования, предъявляемые к валюте
	8. Требования, предъявляемые к цене договора
	9. Порядок вскрытия, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок.
	10. Заключение договора

ЧАСТЬ II: Информационная карта запроса котировок

ЧАСТЬ III: Техническая часть

ЧАСТЬ IV: Образцы форм и документов для заполнения Участникам

Согласовано:

Заместитель директора по экономике А.И. Панкрац

И.о. главного инженера С.Н. Баландин

Заместитель директора по эксплуатации А.И. Иванов

Специалист по охране труда М. И. Голофаст

Гл. специалист-юрисконсульт С.П. Аллаярова

**г. Железногорск Красноярского края**

**2016 год**

# ЧАСТЬ I: Порядок проведения запроса котировок

## Общие сведения о процедуре запроса котировок

* + 1. Организатор запроса котировок Муниципальное предприятие ЗАТО Железногорска Красноярского края «Пассажирское автотранспортное предприятие» (сокращенно МП «ПАТП»), юридический и фактический адрес: 662973, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Толстого д. 4 (далее – Организатор, Заказчик) Извещением о проведении запроса котировок, официально опубликованным на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на официальном сайте Заказчика www.Patp26.ru, приглашает юридических лиц (далее — Участники) к участию в процедуре запроса котировок (далее - Запрос котировок) на право заключения договора на приобретение спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты для нужд МП «ПАТП».
		2. Организатор размещения заказа, указанный в настоящей документации о проведении запроса котировок (далее Документация), проводит запрос котировок в соответствии с условиями и положениями настоящей документации.
		3. В запросе котировок может принять участие любое лицо, своевременно подавшее надлежащим образом оформленное Предложение по предмету запроса котировок.

##  Правовой статус процедуры и документов

## Данная процедура запроса котировок – открытая конкурентная процедура закупок, которая не является конкурсом либо аукционом, ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1065 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса котировок не накладывает на Организатора запроса котировок соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

## Опубликованное в соответствии с пунктом Извещение вместе с настоящей Документацией по запросу котировок, являющейся его неотъемлемым приложением, являются приглашением участникам процедуры закупки делать Предложения.

* 1. **Прочие положения**
		1. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки, заказчик не отвечает по этим расходам и не имеет обязательств перед Участниками, независимо от хода и результатов запроса котировок.
		2. Заказчик обеспечивает конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Заявке. Предоставление этой информации другим Участникам или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
	2. **Требования к участникам процедуры закупки**

К Участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

1)соответствие Участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) соответствие Участника закупки требованиям документации о закупке;

3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или конверта с заявкой от участника;

5) обладать необходимыми лицензиями, если оказание данных услуг подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством РФ;

6) отсутствие сведений об Участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;

7)Участник процедуры закупки должен обладать профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, а так же людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора по приобретению товара, если указанные требования содержатся в Информационной карте запроса котировок;

8) Поставщик должен является непосредственным производителем товара или быть официальным дистрибьютором или партнером производителя. Период работы поставщика на данном рынке не менее 5 лет.

**1.5. Требования, предъявляемые к Предложению.**

1.5.1. Участник запроса котировок должен подготовить Предложение, включающее:

1) заявку о подаче Предложения по форме и в соответствии с требованиями документации (Форма № 2);

2) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку (Форма №3): ИНН/КПП, ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, ИНН/КПП, ОГРН, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

3) документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:

а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи конверта с заявкой от участника;

г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;

4) предложение о цене договора, в том числе предложение о цене единицы товара;

5) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупок требованиям, установленным законодательством РФ и документацией о проведении запроса котировок;

6) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам и если предоставление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса котировок, за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;

7) иные документы в соответствии с требованиями документации о проведении запроса котировок.

1.5.2. Все листы заявки на участие в запросе котировок должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе котировок должна включать опись входящих в ее состав документов (Форма №1), должна быть скреплена печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписана участником закупок или лицом, им уполномоченным.

Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени участника закупок, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе котировок документов и сведений.

1.5.3. Участник имеет право подать только одну заявку на участие в запросе котировок. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать ее в любое время до момента вскрытия конвертов с заявками комиссией по закупкам.

1.5.4. Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки в запечатанном конверте лично либо направляется посредством почты или курьерской службы. Заказчик, принявший конверт с заявкой, обязан обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность содержащихся в них сведений до вскрытия конвертов с заявками.

1.5.5. Заявки на участие в запросе котировок, полученные после окончания их приема, возвращаются участникам закупки без рассмотрения.

**1.6.Требования, предъявляемые к языку Предложения**

* + 1. Заявка на участие в запросе котировок, подготовленная Участником, а также вся корреспонденция и документация, связанная с Заявкой, которыми обмениваются Участники и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.
		2. Использование других языков для подготовки заявки на участие в запросе может быть расценено закупочной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным настоящей Документацией.
		3. Входящие в заявку документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык.
		4. На входящих в Заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.
		5. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено закупочной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным настоящей документацией.

**1.7.Требования, предъявляемые к валюте.**

Цена договора, содержащаяся в предложении, должна быть выражена в рублях, если в документации не установлено иное требование к валюте.

**1.8.Требования, предъявляемые к цене договора.**

Цена должна включать транспортные, почтовые, страховые и другие расходы, связанные с заключением договора на поставку спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты для нужд МП «ПАТП», а также установленные законодательством РФ налоги и сборы. В случае, если цена договора, указанная в Заявке и предлагаемая Участником, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), соответствующий Участник не допускается к участию в Запросе на основании несоответствия его Заявки требованиям, установленным настоящей Документацией.

**1.9. Порядок вскрытия, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок.**

1.9.1. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок, председатель комиссии по закупкам вскрывает конверты с заявками. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается непосредственно перед вскрытием конвертов с такими заявками. При вскрытии конвертов происходит рассмотрение, оценка, сопоставление и выявление предложения с самой низкой ценой. При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победителем признается заявка, поступившая к Заказчику ранее.

1.9.2. Протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам. Указанный протокол размещается на официальном сайте и сайте Заказчика в день проведения вскрытия конвертов с заявками и их рассмотрения. Данный протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у Заказчика не менее трех лет.

1.9.3. Комиссия по закупкам обязана при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящей Документации о проведении запроса котировок и Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МП «ПАТП» отказать в допуске участнику в случаях несоответствия обязательным требованиям, установленных [п. 1.4.](#Par222) настоящей Документации.

**1.10. Заключение договора**

1.10.1. По результатам запроса котировок Заказчик вправе заключить договор с победителем запроса котировок либо отказаться от его заключения независимо от рекомендаций комиссии. В случае отказа от заключения договора с победителем запроса котировок право заключить договор к остальным участникам процедуры не переходит. В этом случае Заказчик размещает на официальном сайте и на сайте Заказчика уведомление об отказе от заключения договора.

1.10.2. Договор с победителем запроса котировок (единственным участником) заключается Заказчиком в следующем порядке.

В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок и документации о проведении запроса котировок, включается цена, предложенная победителем запроса котировок (единственным участником) в заявке на участие в запросе котировок.

Заказчик в течение трех дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов и рассмотрения заявок передает победителю запроса котировок (единственному участнику) оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор.

Победитель запроса котировок (единственный участник) в течение пяти дней со дня получения договора подписывает договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.

1.10.3. Договор с участником запроса котировок, предложение которого о цене договора является следующим после предложенного победителем, заключается в следующем порядке.

В проект договора, который прилагается к извещению о проведении запроса котировок и документации о запросе котировок, включается цена договора, предложенная участником запроса котировок, предложение которого о цене договора является следующим после предложенного победителем.

В течение трех дней со дня размещения на официальном сайте и на сайте Заказчика протокола об отказе от заключения договора Заказчик передает участнику запроса котировок, предложение которого о цене договора является следующим после предложенного победителем, подписанный и скрепленный печатью договор.

Участник запроса котировок, предложение которого о цене договора является следующим после предложенного победителем, в течение пяти дней со дня получения договора подписывает его, скрепляет печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.

1.10.4. Цена договора является твердой и может изменяться только в следующих случаях:

1) если цена снижается по соглашению сторон без изменения предусмотренного договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора;

2) если поставщик частично выполнил условия договора и Заказчика такое исполнение договора удовлетворило, оплата поставленного товара, выполнения работ, оказания услуг осуществляется по цене единицы товара, услуги, работы исходя из объема фактически поставленного товара, оказанных услуг, выполненных работ по цене за каждую единицу товара, работы, услуги, если такое условие было предусмотрено в документации о закупке и в договоре.

1.10.5. При заключении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота). Это возможно в случае, если такое право Заказчика предусмотрено документацией о закупке. При этом цена единицы товара не должна превышать цену, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие запросе котировок, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в документации о закупках.

1.10.6. Если изменяются объем, цена закупаемых товаров или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, Заказчик не позднее 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает на официальном сайте и сайте Заказчика информацию об измененных условиях договора.

1.10.7. Изменение договоров, заключенных по результатам процедур закупок, осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным положениями заключаемых договоров, а также законодательством РФ с учетом особенностей, установленных Положением МП «ПАТП» и настоящей документацией о закупке.

1.10.8. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, когда новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика), с которым заключен договор, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения, либо случаев, когда такая возможность прямо предусмотрена договором. В случае перемены поставщика (исполнителя, подрядчика) его права и обязанности переходят к новому поставщику (исполнителю, подрядчику) в том же объеме и на тех же условиях.

Если при исполнении договора осуществляется перемена Заказчика, то права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором и не исполненные к моменту перемены Заказчика, переходят к новому лицу в объеме и на условиях в соответствии с заключенным договором.

1.10.9. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с указанными в договоре.

1.10.10. В договор включается условие о порядке, сроках и способах предоставления обеспечения исполнения договора в случае, если такое требование было установлено Заказчиком в документации о закупке.

1.10.11. В договор включается обязательное условие о порядке осуществления Заказчиком приемки поставляемых товаров на соответствие их количества, комплектности, объема и качества требованиям, установленным в таком договоре. Для проверки соответствия товаров указанным требованиям Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется по его усмотрению.

1.10.12. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, другая сторона вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пеня) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Ее размер должен составлять не более 1/300 действующей на день уплаты ставки рефинансирования ЦБ РФ.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой стороны.

1.10.13. В договор включается обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором. В случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательства, предусмотренного договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пеня) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Ее размер устанавливается договором в размере не менее 1/300 действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования ЦБ РФ.

Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Заказчика.

1.10.14. В договор включается обязательное условие о порядке и способах его расторжения. Расторжение договора допускается как по соглашению сторон и по решению суда, так и в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.

1.10.15. Если договор расторгается, Заказчик вправе заключить новый договор в соответствии с порядком, установленным Положением МП «ПАТП», при уклонении победителя закупки от заключения договора. Договор заключается с согласия такого участника закупки на условиях, предусмотренных п. [1.10.3](#Par295) настоящей Документации.

Если до расторжения договора поставщик (исполнитель, подрядчик) частично исполнил обязательства по нему, при заключении нового договора количество поставляемого товара и цена договора должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара по договору, ранее заключенному с победителем закупок. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара.

**ЧАСТЬ II: Информационная карта запроса котировок**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование пункта** | **Данные пункта** |
| 1 | Наименование заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты заказчика (при его наличии) | Заказчик: **Муниципальное предприятие ЗАТО Железногорск Красноярского края «Пассажирское автотранспортное предприятие» (МП «ПАТП»)**Юридический адрес: 662973, Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. Толстого, д. 4 Почтовый адрес: 662973, Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. Толстого, д. 4 тел.8 (3919) 76-90-12, факс 8 (3919) 76-90-19Представитель Заказчика для разъяснений по вопросам организации и проведения запроса котировок: Аллаярова Светлана Петровна тел. 79-07-57, эл. адрес: patp\_geleznogorsk@mail.ru |
| 2 | Установленные требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | * товар, поставляемый по настоящему договору, должен соответствовать ГОСТУ, и подтверждаться сертификатами качества;
* поставляемый товар должен быть новым, ранее не использованным;

-упаковка, в которой отпускается Товар, должна соответствовать установленным стандартам, техническим условиям и обеспечивать, при условии надлежащего обращения с перевозимым Товаром, его сохранность во время транспортировки. Характеристики, количество, качество поставляемого товара, указаны в Части III. Техническая часть (техническое задание) к настоящей документации. |
| 3 | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок | Требования, предъявляемые к Предложению указаны в п. 1.5.1.Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в запросе котировок (Форма №1)2. Заявка на участие в запросе котировок по форме и в соответствии с требованиями документации (Форма № 2);3. Документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку (Форма №3): ИНН/КПП, ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, ИНН/КПП, ОГРН, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;4. Документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи конверта с заявкой от участника;г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;5. предложение о цене договора, в том числе предложение о цене единицы товара;6. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупок требованиям, установленным законодательством РФ и документацией о проведении запроса котировок;7. Документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса котировок, за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;8. Иные документы в соответствии с требованиями документации о проведении запроса котировок.Все листы заявки на участие в запросе котировок должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе котировок должна включать опись входящих в ее состав документов (Форма №1), должна быть скреплена печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписана участником закупок или лицом, им уполномоченным.Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени участника закупок, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе котировок документов и сведений.Участник имеет право подать только одну заявку на участие в запросе котировок. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать ее в любое время до момента вскрытия конвертов с заявками комиссией по закупкам.Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки в запечатанном конверте лично либо направляется посредством почты или курьерской службы. Заказчик, принявший конверт с заявкой, обязан обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность содержащихся в них сведений до вскрытия конвертов с заявками.Заявки на участие в запросе котировок, полученные после окончания их приема, возвращаются участникам закупки без рассмотрения. |
| 4 | требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик | Описание участниками закупки должно соответствовать данной документации о проведении запроса котировок. |
| 5 | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | Поставка товара осуществляется в полном объеме в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента подписания договора по адресу:662973, Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. Толстого, д. 4 Почтовый адрес: 662973, Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. Толстого, д. 4В соответствии с техническим заданием (Часть III. Техническая часть). |
| 6 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (с учетом НДС - 18%) | **385446 рублей (триста восемьдесят пять тысяч четыреста сорок шесть рублей) в том числе НДС – 18%: 58796 рублей 85 копеек (пятьдесят восемь тысяч семьсот девяносто шесть рублей 85 копеек).** |
| 7 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Оплата по Договору осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке:**100%**  **отсрочка платежа в течение 30**  **календарных дней** с момента поставки всей партии товара на склад Покупателя при условии выставления счет - фактура и накладной. |
| 8 | Порядок формирования цены договора  | Формирование цены контракта осуществлено с помощью мониторинга цен в данной отрасли. Цена включает транспортные, почтовые, страховые и другие расходы, связанные с заключением договора на поставку спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты для нужд МП «ПАТП», а также установленные законодательством РФ налоги и сборы. В случае если цена договора, указанная в Заявке и предлагаемая Участником, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), соответствующий Участник не допускается к участию в Запросе на основании несоответствия его Заявки требованиям, установленным настоящей Документацией. |
| 9 | Порядок, место, время, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок | Заявка на участие в запросе котировок предоставляется в точном соответствии с приложенной формой:- почтовой связью (на бумажном носителе) в запечатанном конверте по адресу: 662973, Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. Толстого, д. 4. Участник размещения заказа самостоятельно определяет срок подачи заявки почтовой связью и несет ответственность за соблюдение сроков подачи заявок. - лично (на бумажном носителе) в запечатанном конверте по адресу: 662973, Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. Толстого, д. 4, ежедневно в рабочие дни. Заказчиком регистрируется только заявки, поданные в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок. Участник имеет право подать только одну заявку на участие в запросе котировок.Заявки, поданные после окончания срока подачи заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки. **Заявки принимаются:** с 03 июня 2016г. с 09-00часов местного времени по 16 июня 2016г. до 09-00 часов местного времени включительно. |
| 10 | Требования к участникам запроса котировок | К Участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:1)соответствие Участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;2) соответствие Участника закупки требованиям документации о закупке;3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или конверта с заявкой от участника;5) обладать необходимыми лицензиями, если оказание данных услуг подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством РФ;6) отсутствие сведений об Участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;7)Участник процедуры закупки должен обладать профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, а так же людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора по приобретению товара, если указанные требования содержатся в Информационной карте запроса котировок;8) Поставщик должен является непосредственным производителем товара или быть официальным дистрибьютором или партнером производителя. Период работы поставщика на данном рынке не менее 5 лет. |
| 11 | Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам запроса котировок разъяснений положений документации о запросе котировок | Любой участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос о разъяснении положений документации о запросе котировок. Не позднее трех дней со дня его поступления Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации участнику закупки. Одновременно Заказчик размещает на официальном сайте такое разъяснение. В нем приводится содержание запроса на разъяснение положений документации о закупках без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации о закупке не должно изменять ее сути. |
| 12 | Место, дата и время рассмотрения предложений участников запроса котировок, и подведение итогов запроса предложений | Заявки рассматриваются в соответствии c установленными требованиями в административном здании по адресу: 662973, Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. Толстого, д. 4  Итоги закупки подводятся 16 июня 2016 года с 09-30 до 11-30 часов по местному времени. Протокол вскрытия и рассмотрения заявок размещается на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на сайте Заказчика www.Patp26.ru на следующий день за днем проведения вскрытия конвертов с заявками и их решения. |
| 13 | Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | При вскрытии конвертов происходит рассмотрение, оценка, сопоставление и выявление предложения с самой низкой ценой. При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победителем признается заявка, поступившая к Заказчику ранее. |

**ЧАСТЬ III: Техническая часть.**

**Техническое задание**

1. **Предмет закупки:** «Приобретение спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование СИЗ | Размер(рост)/кол-во |
| 1. | Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей | 104-108 170-176 - 1 к-т |
|  | **ВСЕГО** | 1 |
| 2. | Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла | 96-100 170-176 - 1 к-т96-100 182-188 - 1 к-т102-106 170-176 - 2 к-т112-116 182-188 - 1 к-т |
|  | **ВСЕГО** | **5** |
| 3. | Костюм с огнезащитной пропиткой  или костюм из огнестойких материалов для защиты от повышенных температур и брызг расплавленного металла  | 96-100 170-176 - 1 к-т |
|  | **ВСЕГО** | **1** |
| 4. | Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий | 88-92 158-164 - 10 шт.96-100 170-176 - 20 шт.96-100 182-188 - 5 шт.104-108 170-176 - 15 шт.104-108 182-188 - 3 шт. 112-116 170-176 - 10 шт.112-116 182-188 - 3 шт.120-124 170-176 - 5 шт.120-124 182-188 - 3 шт.128-132 182-188 - 3 шт. |
|  | **ВСЕГО** | **77** |
| 5. | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий | 96-100 170-176 - 15 шт.96-100 182-188 - 5 шт.96-100 182-188 - 5 шт.104-108 182-188 - 2 шт. 112-116 170-176 - 10 шт.112-116 182-188 - 2 шт.120-124 170-176 - 5 шт.120-124 182-188 - 2 шт. |
|  | **ВСЕГО** | **46** |
| 6. | Костюм хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой | 112-116 182-188 - 1 к-т.128-132 182-188 - 1 к-т. |
|  | **ВСЕГО** | **2** |
| 7. | Костюм хлопчатобумажный с огнезащитной пропиткой  | 96-100 170-176 - 2 к-т104-108 170-176 - 1 к-т  |
|  | **ВСЕГО** | **3** |
| 8. | Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла | 42 – 2 пары43 – 2 пары44 – 1 пара |
|  | **ВСЕГО** | **5** |
| 9. | Ботинки кожаные с защитным подноском | 40 – 1 п.41 – 6 п.42 – 25 п.43 - 18 п.44 – 12 п.45 – 6 п.47 – 1 п. |
|  | **ВСЕГО** | **69** |
| 10. | Ботинки кожаные | 41- 1 пара43- 1 пара |
|  | **ВСЕГО** | **2** |
| 11. | Сапоги резиновые с защитным подноском | 37 – 1 п.38 – 1 п.41 – 3 п. 42 – 7 п.43 - 2 п.44- 2 п.45 – 2 п. |
|  | **ВСЕГО** | **18** |
| 12. | Сапоги резиновые | 37 - 2 п.38 - 2 п.39 - 1 п.41 - 1 п.42 - 3 п.43 - 2 п.44 - 2 п.45 - 1 п. |
|  |  | **14** |
| **13.** | Костюм для защиты от повышенных температур на утепляющей прокладке | 104-108 170-176 – 1 к-т.112-116 170-176 - 1 к-т. |
|  | **ВСЕГО** | **2** |
|  | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке | 96-100 170-176 - 1 шт.104-108 182-188 - 1 шт.96-100 170-176 – 1 шт.104-108 170-176 - 1 шт. |
|   | **ВСЕГО** | **4** |
| **14.** | Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке | 96-100 170-176 - 6104-108 182-188 - 4 шт.116-118 182-188 - 2 шт. |
|  | **ВСЕГО** | **12** |
| **15**. | Костюм на утепляющей прокладке | 96-100 170-176 - 3 к-т96-100 182-188 - 3 к-т104-108 170-176 - 7 к-т112-116 182-188 - 2 к-т120-124 182-188 - 3 шт. |
|  | **ВСЕГО** | **18** |
| 16. | Сапоги кожаные утепленные | 37 – 2 п.38 – 1 п.39 – 1 п.41 – 1 п. 42 – 2 п.43 – 3 п. |
|  | **ВСЕГО** | **10** |
| 17. | Валенки | 27- 4 п.25 – 1 п |
|  | **ВСЕГО** | **5** |
| 18. | Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее | Полумаска фильтрующая 3М9101 |
|  | **ВСЕГО** | **29** |
| 19. | Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное | Полумаска фильтрующая 3М9101 |
|  | **ВСЕ ГО** | **11** |
| 20 | Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с шерстяными вкладышами |  |
|  | **Всего** | **15** |
| 21. | Щиток защитный НБТ1 ВИЗИОН |  |
|  | **Всего** | **10** |
|  |  |  |

**Требования по заявке:**

1. Все костюмы: **куртка + брюки** (комбинезоны не рассматривать!)
2. Цвет спецодежды: **темно-синий с васильковым**
3. Спецодежда должна быть на **пуговицах**
4. Вся спецодежда, спецобувь и средства индивидуальной защиты должны соответствовать требованиям стандартов или ТУ, установленным для конкретного вида и подтверждаться сертификатами качества и безопасности, а при необходимости – сертификатом происхождения на те товарно-материальные ценности, на которые предусмотрено предоставление этих документов.
5. Спецодежда должна иметь соответствующие сертификаты. Поставщик должен является непосредственным производителем товара или быть официальным дистрибьютором или партнером производителя. Период работы поставщика на данном рынке не менее 5 лет. При предложении эквивалентов Товар должен иметь схожие характеристики или превосходить их.
6. **Место поставки товара:** 662973, Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. Толстого, д. 4 (на склад Покупателя)
7. **Срок поставки товара:** Поставка товара осуществляется автотранспортом Поставщика на склад Покупателя в течении 14 дней с момента подписания договора.
8. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (с учетом НДС - 18%): **385446 рублей (триста восемьдесят пять тысяч четыреста сорок шесть рублей) в том числе НДС – 18%: 58796 рублей 85 копеек (пятьдесят восемь тысяч семьсот девяносто шесть рублей 85 копеек).**

Цена сформирована с учетом мониторинга цены в данной отрасли.

Цена включает транспортные, почтовые, страховые и другие расходы, связанные с заключением договора на поставку спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты, а также установленные законодательством РФ налоги и сборы. Указание большей цены в Заявке на участие может являться основанием для не рассмотрения Заявки.

1. **Срок и условия оплаты:** Оплата производится на следующих условиях**:** **100%**  **отсрочка платежа в течение 30**  **календарных дней** с момента поставки всей партии спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты на склад Покупателя при условии выставления счет - фактура и накладной.
2. Маркировка, упаковка и сопроводительная документация должны строго соответствовать специальным требованиям. Гарантийные обязательства - завода изготовителя.
3. Поставщик обязан предоставить полный пакет документов в момент разгрузки Продукции на складе Покупателя: **счет - фактура, накладная, сертификаты качества.**

**РАЗДЕЛ IV. Образцы форм и документов для заполнения Участниками**

**Форма № 1**

*На бланке организации*

Опись документов и форм,

представляемых для участия в запросе котировок на право заключения договора на поставку спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты для нужд МП «ПАТП»

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия

 *(наименование Участника размещения заказа)*

в запросе котировок на право заключения договора на поставку спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты для нужд МП «ПАТП»направляются нижеперечисленные документы и формы. Документы, предоставленные в составе Заявки, соответствуют описи.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа и формы**  | **Страницы с\_\_ по \_\_**  | **Количество листов** (общее количество листов каждого документа) |
|  *Каждый документ должен перечисляться в отдельной ячейке таблицы.* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)

Участника размещения заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

 м.п.

**Форма № 2**

*На бланке организации*

**ЗАЯВКА**

**на участие в запросе котировок на право заключения договора на поставку спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты для нужд МП «ПАТП»**

1. Изучив условия и требования Документации о проведении запроса котировок на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному запросу предложений законодательство и нормативно-правовые акты, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации - Участника размещения заказа)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя и его Ф. И О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны осуществить поставку товаров, предусмотренных запросом котировок в соответствии с техническими требованиями и требованиями Документации о проведении запроса котировок на право заключения вышеупомянутого договора и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении, по цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вставить общую цену договора цифрами и прописью)*

согласно Приложению №1 к Заявкена участие в запросе котировок на право заключения договора на поставку спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты для нужд МП «ПАТП».

3. К заявке на участие в запросе котировок прилагаются документы на \_\_\_\_ листах.

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в закупочной документации, ее технической части и влияющими на стоимость поставки по договору не имеем к ним претензий.

5. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на стоимость поставляемого товара, которые должны быть выполнены, в соответствии с предметом запроса котировок, данная поставка, будет в любом случае выполнена в полном соответствии с закупочной документацией в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

6. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить поставку товара на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями закупочной документации, включая требования, содержащиеся в технической части к закупочной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

7. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации- участника размещения закупки)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату подачи заявки по данным справки, заверенной уполномоченным лицом, а также заверенного баланса на последнюю отчетную дату.

8. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников размещения закупки условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

9. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку товара в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями наших предложений в срок, указанный в закупочной документации.

10. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора сЗаказчиком, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашего предложения.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором, техническим исполнителем нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (контактная информация уполномоченного лица)

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

12. В случае признания нас победителем запроса котировок в период с даты подписания протокола о результатах запроса котировок и до подписания официального договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и заказчиком договора о заключении договора на условиях наших предложений.

13. Мы уведомлены о том, что в случае если мы уклонимся от заключения договора по результатам проведенного запроса котировок, а также в случае если с нами будет расторгнут договор в связи с существенным нарушением условий его выполнения, сведения о нашей организации будут внесены в реестр недобросовестных поставщиков.

14. Юридический и фактический адреса/место жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи - на \_\_\_\_\_\_\_\_стр.

Руководитель (уполномоченное лицо)

Участника размещения заказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

 м.п.

Приложение № 1

к Заявкена участие в запросе котировок

 на право заключения договора на поставку

 спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной

защиты для нужд МП «ПАТП».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование СИЗ | Размер(рост)/кол-во | цена ед. |
| 1. | Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей | 104-108 170-176 - 1 к-т |  |
|  | **ВСЕГО** | 1 |  |
| 2. | Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла | 96-100 170-176 - 1 к-т96-100 182-188 - 1 к-т102-106 170-176 - 2 к-т112-116 182-188 - 1 к-т |  |
|  | **ВСЕГО** | **5** |  |
| 3. | Костюм с огнезащитной пропиткой  или костюм из огнестойких материалов для защиты от повышенных температур и брызг расплавленного металла  | 96-100 170-176 - 1 к-т |  |
|  | **ВСЕГО** | **1** |  |
| 4. | Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий | 88-92 158-164 - 10 шт.96-100 170-176 - 20 шт.96-100 182-188 - 5 шт.104-108 170-176 - 15 шт.104-108 182-188 - 3 шт. 112-116 170-176 - 10 шт.112-116 182-188 - 3 шт.120-124 170-176 - 5 шт.120-124 182-188 - 3 шт.128-132 182-188 - 3 шт. |  |
|  | **ВСЕГО** | **77** |  |
| 5. | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий | 96-100 170-176 - 15 шт.96-100 182-188 - 5 шт.96-100 182-188 - 5 шт.104-108 182-188 - 2 шт. 112-116 170-176 - 10 шт.112-116 182-188 - 2 шт.120-124 170-176 - 5 шт.120-124 182-188 - 2 шт. |  |
|  | **ВСЕГО** | **46** |  |
| 6. | Костюм хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой | 112-116 182-188 - 1 к-т.128-132 182-188 - 1 к-т. |  |
|  | **ВСЕГО** | **2** |  |
| 7. | Костюм хлопчатобумажный с огнезащитной пропиткой  | 96-100 170-176 - 2 к-т104-108 170-176 - 1 к-т  |  |
|  | **ВСЕГО** | **3** |  |
| 8. | Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла | 42 – 2 пары43 – 2 пары44 – 1 пара |  |
|  | **ВСЕГО** | **5** |  |
| 9. | Ботинки кожаные с защитным подноском | 40 – 1 п.41 – 6 п.42 – 25 п.43 - 18 п.44 – 12 п.45 – 6 п.47 – 1 п. |  |
|  | **ВСЕГО** | **69** |  |
| 10. | Ботинки кожаные | 41- 1 пара43- 1 пара |  |
|  | **ВСЕГО** | **2** |  |
| 11. | Сапоги резиновые с защитным подноском | 37 – 1 п.38 – 1 п.41 – 3 п. 42 – 7 п.43 - 2 п.44- 2 п.45 – 2 п. |  |
|  | **ВСЕГО** | **18** |  |
| 12. | Сапоги резиновые | 37 - 2 п.38 - 2 п.39 - 1 п.41 - 1 п.42 - 3 п.43 - 2 п.44 - 2 п.45 - 1 п. |  |
|  |  | **14** |  |
| **13.** | Костюм для защиты от повышенных температур на утепляющей прокладке | 104-108 170-176 – 1 к-т.112-116 170-176 - 1 к-т. |  |
|  | **ВСЕГО** | **2** |  |
|  | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке | 96-100 170-176 - 1 шт.104-108 182-188 - 1 шт.96-100 170-176 – 1 шт.104-108 170-176 - 1 шт. |  |
|   | **ВСЕГО** | **4** |  |
| **14.** | Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке | 96-100 170-176 - 6104-108 182-188 - 4 шт.116-118 182-188 - 2 шт. |  |
|  | **ВСЕГО** | **12** |  |
| **15**. | Костюм на утепляющей прокладке | 96-100 170-176 - 3 к-т96-100 182-188 - 3 к-т104-108 170-176 - 7 к-т112-116 182-188 - 2 к-т120-124 182-188 - 3 шт. |  |
|  | **ВСЕГО** | **18** |  |
| 16. | Сапоги кожаные утепленные | 37 – 2 п.38 – 1 п.39 – 1 п.41 – 1 п. 42 – 2 п.43 – 3 п. |  |
|  | **ВСЕГО** | **10** |  |
| 17. | Валенки | 27- 4 п.25 – 1 п |  |
|  | **ВСЕГО** | **5** |  |
| 18. | Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее | Полумаска фильтрующая 3М9101 |  |
|  | **ВСЕГО** | **29** |  |
| 19. | Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное | Полумаска фильтрующая 3М9101 |  |
|  | **ВСЕ ГО** | **11** |  |
| 20 | Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с шерстяными вкладышами |  |  |
|  | **Всего** | **15** |  |
| 21. | Щиток защитный НБТ1 ВИЗИОН |  |  |
|  | **Всего** | **10** |  |
| **И Т О Г О ЦЕНА КОНТРАКТА С УЧЕТОМ НДС, РУБ** |  |

**Форма № 3**

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника: [*указывается полное фирменное наименование Участника запроса котировок и его юридический адрес*]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике запроса котировок(заполняется Участником запроса котировок) |
| *1* | *2* | *3* |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН (ОГРНИП) Участника  |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, номер корреспондентского счета в банке, БИК, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника |  |
|  | Фамилия, имя и отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, имя и отчество ответственного лица за предоставленную документацию Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *подпись*

 Ф.И.О.

**Форма № 4**

# ДОВЕРЕННОСТЬ

 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

 Юридическое лицо – участник закупки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

на открытом конкурсе на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

В целях выполнения данногопоручения он/она уполномочен представлять комиссии необходимые документы, подписывать, давать разъяснения и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

 (Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (Ф.И.О.)

Спецификация №1

к договору поставки № от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г

г. Железногорск

 **Муниципальное предприятие ЗАТО Железногорск Красноярского края «Пассажирское автотранспортное предприятие»** именуемое в дальнейшем **«Покупатель»,** в лице директора Плотникова Сергея Георгиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_----**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемый в дальнейшем **«Поставщик»** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», подписали настоящую спецификацию о нижеследующем:

 По настоящей спецификации поставляется следующая продукция:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Ед. изм. | Кол-во | Цена с НДС  | Сумма с НДС |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |

 Всего на сумму с учетом НДС: **руб.**

 В том числе НДС 18 %: **руб.**

**Сумма спецификации: рублей копеек**

**Срок поставки**: В течении 14 (четырнадцати) дней с момента подписания договора

**Срок и условия оплаты:** Оплата производится на следующих условиях**:** **100%**  **отсрочка платежа в течение 30**  **календарных дней** с момента поставки всей партии спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты на склад Покупателя при условии выставления счет - фактура и накладной.

**Условия доставки**: Автотранспортом Поставщика на склад Покупателя: Красноярский край, г.Железногорск, ул. Толстого, д. 4.

Стоимость транспортных расходов по доставке включена в стоимость спецодежды и отдельно не оплачивается.

Маркировка, упаковка и сопроводительная документация должны строго соответствовать специальным требованиям. Гарантийные обязательства - завода изготовителя.

Поставщик обязан предоставить полный пакет документов в момент разгрузки Продукции на складе Покупателя: **счет - фактура, накладная, сертификаты качества.**

**Реквизиты для оформления счетов-фактур:**

Покупатель: МП «ПАТП», 662973, Красноярский край, город Железногорск, улица Толстого, дом 4. ИНН 2452001194 КПП 245201001

  **Покупатель: Поставщик:**

 **МП «ПАТП»**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Плотников С. Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_